ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении XIX региональных Курчатовских чтений школьников

Курчатовские чтения школьников — это региональный конкурс учебно-исследовательских работ школьников, который проводится с целью выявления и развития интереса учащихся к атомной науке, формирования объективных взглядов в отношении атомной энергетики, профориентации на работу в атомной отрасли, развитие исследовательских интересов учащихся.

1. Хронология и статус

Региональный конкурс учебно-исследовательских работ «Курчатовские чтения школьников» (далее — Чтения) проводится ежегодно с 2004 года. В 2022 году Чтения посвящены 30-летию АО «Концерн Росэнергоатом»

2. Организаторы, оргкомитет и региональный оператор Чтений

Организаторами Чтений являются: Белоярская АЭС, Информационный центр по атомной энергии города Екатеринбурга.

Для организации Чтений создаётся оргкомитет, возглавляемый руководителем Управления информации и общественных связей Белоярской АЭС.

Региональным оператором Чтений выступает Информационный центр по атомной энергии Екатеринбурга.

3. Участники Чтений, руководители и консультанты работ

Участники Чтений — учащиеся восьмых, девятых, десятых и одиннадцатых классов школ, гимназий, лицеев, учащихся 1-2 курса СПО.

Руководителями работ являются педагогические работники (учителя школ, педагоги учреждений дополнительного образования), а также родители учащихся или иные наставники в рамках их общественной деятельности.

Консультантами могут выступать работники профильных организаций, преподаватели вузов, опытные специалисты в данной сфере знаний, ветераны атомной отрасли. Подбор консультантов может осуществляться участниками самостоятельно.

4. Авторство и соавторство работ

Работа, представляемая на Чтения, должна быть выполнена одним автором — участником Чтений.

Ввиду особой сложности проекта, может быть допущено выполнение работы более чем одним автором, при этом в случае завоевания призового места коллективу авторов награда вручается в единственном экземпляре.

5. Секции Чтений, тематика работ

Чтения проводятся в следующих секциях:

№ 1 — Гуманитарные аспекты атомной отрасли (Гуманитарная секция);

№ 2 — Экологические и биологические аспекты атомной отрасли (Эколого-биологическая секция);

№ 3 — Научно-технологические аспекты атомной отрасли (Научно-технологическая секция);

№ 4 — Инженерно-технические аспекты атомной отрасли (Инженерно-техническая секция).

№ 5 — Цифровые технологии в атомной отрасли (Секция цифровых технологий).

Распределение работ по секциям производит Региональный оператор Чтений на основании поданных индивидуальных заявок или сводных списков участников с обозначенными темами их работ.

Тематика секций определена в Приложении 1 к настоящему положению. Перечень тем не является исчерпывающим, разрешается и приветствуется проявление инициативы участниками Чтений в рамках заданных направлений.

Обязательное условие: тема работы должна иметь чёткую и логически обоснованную связь с атомной наукой, атомной энергетикой или атомной промышленностью, либо с территориями размещения таких предприятий (в контексте взаимосвязи между территорией и деятельностью предприятия).

6. Этапы и сроки проведения Чтений. Программа второго этапа

Курчатовские Чтения состоят из двух последовательно проводимых этапов:

1. Отборочный (заочный) этап.

2. Региональный (очный) этап.

Отборочный этап проводится для всех желающих в заочной форме до 04 февраля 2022 года. Отбор производится из числа работ, поступивших к указанной дате на адрес электронной почты Регионального оператора Чтений.

По результатам отбора в каждой из секций Чтений определяются не более 7 конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов, для участия в региональном этапе — конкурсных слушаниях работ.

Региональный этап проводится 18 февраля 2022 года. Жюри собирается в Информационном центре по атомной энергии Екатеринбурга для конкурсного очного слушания работ по секциям.

7. Порядок подачи заявки

Заявки на участие в отборочном этапе Чтений подаются самими участниками или уполномоченными сотрудниками образовательных учреждений по электронной почте Региональному оператору Чтений на адрес ekb.myatom@yandex.ru не позднее 25 января 2022 года в виде индивидуальных заявок или сводных списков участников в электронном виде. Форма заявки указана в Приложении 7 к данному положению.

Все потенциальные участники получают приглашение на обучающие вебинары, которые проводит Региональный оператор Чтений.

8. Порядок оформления, рецензирования и представления работ

Представляемые работы должны быть оформлены в виде исследовательских или аналитических отчётов, эссе, разработанных проектов интернет-сайтов. Рефераты к участию в конкурсе не допускаются. Подробные рекомендации по оформлению материалов изложены в методическом пособии (Приложение 3).

К работе должна прилагаться рецензия. Рецензирование работ осуществляется опытными специалистами в данной сфере знаний. Подбор рецензента осуществляют участник Чтений или руководитель работы самостоятельно, при необходимости обращаются к Региональному оператору Чтений (в этом случае работа должна быть предоставлена на рецензирование на адрес ekb.myatom@yandex.ru не позднее 21 января 2022 года). Форма составления рецензий и Памятка рецензентам работ приведены в Приложении 2.

Выполненные работы представляются для участия в отборочном этапе Чтений по электронной почте ekb.myatom@yandex.ru не позднее 04 февраля 2022 года.

В дальнейшем работы могут быть использованы на безвозмездной основе для частичной или полной публикации в научно-технических сборниках, буклетах и т.д. с указанием автора работы и педагога-руководителя.

Региональный оператор Чтений приглашает участников, чьи работы прошли отбор, к участию в региональном этапе Чтений.

Участники регионального этапа в день проведения конкурсных слушаний представляют председателям жюри по секциям в распечатанном виде свои работы, рецензии и заполненное согласие на обработку персональных данных (Приложение 8).

9. Представление данных для регионального этапа

По итогам отборочного этапа Региональный оператор Чтений в срок до 11 февраля 2022 года формирует и направляет в УИОС сводный список участников, прошедших в региональный этап, с полными данными, дополненными номерами секций Чтений.

На основании этих данных УИОС формирует, распечатывает и представляет на региональный этап Чтений следующую документацию:

— списки участников на регистрацию;

— рабочие листы членов жюри с данными обо всех участниках этих секций и таблицей выставления баллов по элементам оценки работ (Приложение 5);

— итоговые протоколы жюри секций (Приложение 6).

10. Состав жюри

Жюри Чтений по каждой секции является основным экспертным органом, оценивает проекты на отборочном и региональном этапах, определяет победителей и призёров.

Состав жюри первого и второго этапов Чтений формируется из опытных специалистов предприятий атомной отрасли, научных и высших образовательных учреждений профильной сферы, Информационного центра по атомной энергии города Екатеринбург, экспертов Фонда поддержки талантливых детей и молодёжи «Уральский образовательный центр «Золотое сечение», а также ветеранов атомной промышленности.

Состав жюри формирует Региональный оператор Чтений и УИОС с привлечением сотрудников предприятий атомной отрасли и научных организаций Свердловской области.

11. Критерии оценки работ. Лауреаты Чтений

При оценке работ в отборочном этапе учитываются следующие элементы:

— актуальность решаемой проблемы, сложность темы, соответствие содержания работы сформулированной теме, поставленной цели и задачам (от 1 до 10 баллов),

— чёткость структуры работы, качество оформления, соблюдение установленного объёма работы (основной текст пояснительной записки не более 15 листов плюс приложения) и других требований, изложенных в методическом пособии «Правила выполнения и оформления работ, представляемых на Региональные Курчатовские чтения школьников» (от 1 до 10 баллов);

— уровень самостоятельности выполнения работы (от 1 до 10 баллов),

— аналитичность обзора источников информации (от 1 до 10 баллов),

— оригинальность концепции, новизна предлагаемых решений, творческий подход, обоснованность предложенных решений (от 1 до 10 баллов),

— владение знаниями по предмету исследований, точность, ясность и лаконичность изложения материала (от 1 до 10 баллов),

— имеющиеся практические результаты (если есть) и возможность реального использования выводов и предложений (от 1 до 10 баллов),

Таким образом, в отборочном этапе Чтений минимально возможное число баллов составляет 7, максимально возможное — 70.

При оценке работ в региональном этапе дополнительно к указанным элементам учитывается:

— качество устного доклада, чёткость и правильность ответов на вопросы жюри (от 1 до 10 баллов).

Таким образом, в региональном этапе Чтений минимально возможное число баллов составляет 8, максимально возможное — 80.

Оценка работы рецензентом принимается членами жюри каждого этапа Чтений во внимание, но при подсчёте итоговых баллов за защиту работы математически не учитывается.

Памятка члена жюри, образец рабочего листа члена жюри и образец итогового протокола жюри секции приведены в Приложениях 4, 5 и 6.

Победители регионального этапа Чтений определяются по сумме набранных баллов. Жюри секции определяет не более 1 лауреата на каждое призовое (1-е, 2-е, 3-е) место.

12. Награждение победителей регионального этапа

Победители и лауреаты регионального этапа награждаются дипломами Белоярской АЭС и памятными сувенирами.

Победители, призёры и участники Чтений в индивидуальном порядке приглашаются к участию в проектных сменах Фонда поддержки талантливых детей и молодежи «Уральский образовательный центр «Золотое сечение».

Дипломы победителей и лауреатов регионального этапа могут учитываться в качестве дополнительного преимущества при заключении договоров на целевое обучение в профильных вузах от Белоярской АЭС.

Руководитель УИОС А. С. Яшин

Приложение № 1 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

Секции и тематические направления работ

1. Секция «Гуманитарные аспекты атомной отрасли» (предметы: экономическая география, история, обществоведение): взаимосвязь атомной энергетики и социально-экономического развития города или области; влияние атомных предприятий на качество жизни людей; гуманитарные вопросы взаимодействия общества и ядерной сферы; история создания гражданских и военных направлений атомной отрасли; биографические очерки о выдающихся работниках атомной отрасли; организация связей с общественностью; психологическое обеспечение персонала АЭС; социологическое изучение общественного мнения по отношению к атомной энергетике, атомная энергетика как условие устойчивого развития города (социально-экономические аспекты развития города, конкурентные преимущества атомной энергии относительно других видов энергии, безопасность жителей городов) и т.д.

2. Секция «Экологические и биологические аспекты атомной отрасли» (предметы: биология, химия, физика):

взаимное влияние технического развития человечества и природы на территориях размещения АЭС; реальная и возможная роль разных видов энергетики для человека и экологии; различные способы решения экологических задач; прогнозирование и предотвращение экологических кризисов; выявление реальных экологических проблем на территориях размещения АЭС; анализ влияния радиации на человека, животный и растительный мир; исследование применения ионизирующих излучений в медицине и в других биологических сферах науки и промышленности и т.д.

3. Секция «Научно-технологические аспекты атомной отрасли» (предметы: физика, химия): ядерно-физические и радиационно-химические исследования; создание новых ядерных технологий в гражданской и военной сфере; горизонты и новые направления развития науки в атомной отрасли; научный поиск новых источников энергии; перспективы замкнутого ядерно-топливного цикла в его сравнении с открытым ядерно-топливным циклом; обращение с радиоактивными отходами и отработанным ядерным топливом и т.д.

4. Секция «Инженерно-технические аспекты атомной отрасли» (предмет: физика): особенности традиционных (ГРЭС, ГЭС, АЭС) и нетрадиционных (ветровые, солнечные, геотермальные и др.) видов электростанций, их систем или оборудования; особенности ядерных реакторов разных типов; вопросы безопасности и надёжности в атомной энергетике; и т.д.

5. Секция «Цифровые технологии в атомной отрасли» (предметы: информатика, математика, физика, экономическая география): большие данные; нейротехнологии и искусственный интеллект; системы распределенного реестра; квантовые технологии; новые производственные технологии; промышленный интернет; компоненты робототехники; технологии беспроводной связи; технологии виртуальной и дополненной реальностей; цифровая экономика; цифровые технологии в Производственной системе Росатома (ПСР) и т.д.

Творческий выбор школьников не ограничен: в рамках указанных секций каждый может сформулировать свою тему, которая ему наиболее интересна. Тема работы должна иметь чёткую и логически обоснованную связь с атомной наукой, атомной энергетикой или атомной промышленностью, либо с территориями размещения таких предприятий (в контексте взаимосвязи между территорией и деятельностью предприятия).

Приложение № 2 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

Памятка рецензентам работ

Рецензия — это критическая оценка творческой работы, сделанная признанным специалистом по рассматриваемой тематике.

В рецензии должны присутствовать:

1. Название работы, ФИО автора, образовательное учреждение и класс (группа), соответствие работы заданной теме, указание объёма пояснительной записки и графического материала.

2. Таблица выставленных оценочных баллов по следующим критериям:

№	Критерий оценки	Оценка от 1 до 5
1.	Оценка собственных достижений автора. (Обоснование актуальности темы, новизна работы; самостоятельность автора в выполнении работы; достоверность результатов работы; практическая значимость работы, возможность использования результатов).	
2.	Эрудированность автора в рассматриваемой области. (Аналитичность, качество обзора и полнота использования источников информации, новейших научных знаний и технических идей; знакомство с современным состоянием проблемы; владение научной терминологией).	
3.	Структурно-содержательный компонент. (Формирование целей и задач работы; логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления; глубина раскрытия темы, качество разработки основного содержания, оценка полученных результатов; структурное оформление работы; наличие и содержание иллюстративного, графического материала; качество оформления, языковая грамотность; оригинальность предлагаемых решений).	

Резолюция рецензента учитывается членами жюри при принятии решения по работе в целом.

3. Заключение о возможности представления работы на конкурсные Чтения.

4. Фамилия и инициалы рецензента, должность и место работы, учёная степень и звание (если есть), контактные данные.

Электронный файл рецензии прикладывается к электронному файлу работы на отборочном этапе и распечатывается вместе с работой на региональном этапе.

Приложение № 3 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

Правила выполнения и оформления работ, представляемых на региональные Курчатовские чтения школьников

1. Общие положения

В методическом пособии приводятся рекомендации по содержанию работ, требования к их оформлению, порядок представления работ.

Предъявляемые требования в наибольшей степени ориентированы на выявление индивидуальности работы, её актуальности, новизны и практической значимости.

Требования региональных Курчатовских чтений школьников идентичны требованиям высших учебных заведений к выполнению курсовых и дипломных работ, поэтому их выполнение позволяет учащимся не только качественно оформить и представить свою работу на Чтениях, но и получить навыки для дальнейшей учебы в вузе.

Пособие предназначено для преподавателей и учащихся старших классов.

2. Структура отчёта

Работа оформляется в виде творческого проекта (исследовательской или аналитической разработки, эссе, статьи для публикации в СМИ), содержащего титульный лист, оглавление, введение, исследовательская часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Объем работы: основной текст не более 15 листов плюс приложения.

2.1 Титульный лист включает наименование учебного заведения, где выполнена работа, название работы, вид (исследовательская работа, эссе...), тему, фамилии и инициалы исполнителей, руководителя и консультанта (если имеется), город и год.

Название работы должно быть кратким и точно соответствовать содержанию.

2.2 Оглавление — это перечень разделов и подразделов, составленный в той последовательности, в которой они приводятся в работе, с указанием номера страницы. Оглавление печатается на отдельном листе и приводится после титульного листа.

2.3 Введение должно содержать краткое освещение рассматриваемой в работе проблемы. Во введении сжато дается изложение основных этапов развития научной мысли по рассматриваемой проблеме. Отмечаются вопросы, оставшиеся нерешенными или требующие уточнения и развития. Перечисляются задачи, которые будут рассмотрены в работе.

Формулируется основная цель проводимых исследований, их актуальность и практическая значимость. Отмечается личный творческий вклад авторов в решение конкретных задач.

Объем введения не должен превышать 2 листов.

2.4 В исследовательской части излагается суть проводимых исследований. Необходимо стремиться к четкому обоснованию решения поставленной задачи. Логичность построения достигается тогда, когда каждый раздел имеет определенное целевое назначение и является базой для последующих. Желательно каждый раздел заканчивать изложением выводов. Это позволит освободить заключение от второстепенных подробностей.

2.5 Заключение включает основные выводы по результатам исследований. Они обычно содержат от 2 до 5 пунктов цифрами, авторское видение решения проблемы.

2.6 Список использованных источников включает источники информации, соответствующие приведённым в тексте ссылкам, в алфавитном порядке.

2.7 В приложениях дается перечень принятых сокращений и условных обозначений, промежуточные результаты, чертежи, схемы и т.д.

3. Правила оформления работ

3.1 Текст работы набирается на компьютере и распечатывается на одной стороне белого листа формата А4. Шрифт Times New Roman или Arial, размер шрифта 14.

Поля: правое — 10 мм; верхнее — 20 мм; нижнее — 20 мм; левое — 20 мм.

Параметры абзаца: отступ слева — 0; отступ справа — 0; интервал перед — 0; интервал после — 0, первая строка — отступ на 1,25 см, полуторный интервал, выравнивание по ширине.

Все страницы текстового документа нумеруются. Нумерация страниц — сквозная. Титульный лист не нумеруется, но в общем объеме документа учитывается под номером 1.

Нумерация выполняется на нижнем поле листа по центру, арабскими цифрами без точки.

3.2 Структурные элементы такие как: «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» располагают по центру и пишут прописными буквами, полужирным шрифтом. Каждый структурный элемент следует начинать с новой страницы.

3.3 Исследовательскую часть следует делить на разделы, каждый раздел следует начинать с новой страницы.

Разделы делятся на подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы записывают прямым полужирным шрифтом, подразделы курсивом полужирным шрифтом.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Нумерация выполняется в пределах каждого раздела арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Между заголовком раздела и подраздела должна быть свободная строка.

Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить строчную букву (за исключением ё, з, о, ч, ь, й, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Можно использовать маркированные списки с небольшими квадратными или круглыми маркерами (одинаковые маркеры в рамках всей работы).

3.4 Оформление таблиц

Таблицей называют особую форму подачи числовых или словесных сведений, в которой сведения располагаются в определенном порядке. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей.

Размеры таблицы выбираются произвольно, в зависимости от помещаемого материала. Допускается располагать таблицу вдоль длинной стороны листа, поворачивая страницу по часовой стрелке. Горизонтальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Записи в строках производят в один ряд. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте (но не менее 10). В таблице допускается установка одинарных интервалов. Текст строк выполняют строчными буквами (кроме первой прописной).

Таблица должна иметь название (тематический заголовок), которое должно отражать её содержание, быть точным и кратким.

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире. Тематический заголовок набирается строчными буквами, кроме первой прописной. Точка в конце заголовка не ставится.

Между предыдущим текстом и словом «Таблица — название таблицы» должна быть оставлена одна свободная строка:

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. Слова в заголовках не сокращают, их приводят в единственном числе и именительном падеже (если заголовок не объединяет несколько столбцов), точку в конце не ставят.

Если таблица не умещается на одном листе, следует делать ее продолжение на других. При переносе части таблицы на другую страницу нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Головку таблицы повторяют, и над ней слева ставится обозначение «Продолжение таблицы 1». Название таблицы не пишется.

На таблицы в тексте должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её порядкового номера, например: «в таблице 1 приведены...»

В графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Если данные отсутствуют, то ставится тире или пишется «данные отсутствуют».

3.5 В качестве иллюстраций могут использоваться рисунки, схемы, графики, фотографии. Под ними пишется слово «рисунок» с порядковым номером указанным через дефис названием, например:

Название рисунка располагается по центру.

На рисунки обязательно оформляются ссылки по тексту. Пишется слово «рисунок» и его порядковый номер, например: «на рисунке 1 показана зависимость» или «(рисунок 1)».

Перед рисунком и после его наименования необходимо оставлять свободную строку.

3.6 Оформление формул

Набор формул производится с помощью редактора формул.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку и располагать с красной строки или по центру. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (•), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «•».

В качестве знака умножения следует применять только точку (•).

После формулы ставится запятая.

Единицы измерения в строку с формулами не помещают. Обозначения единицы измерения в математическую формулу следует помещать только после конечного результата вычисления.

Расшифровка значений символов и числовых коэффициентов приводится непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа расшифровывается с новой строки. Первая строка расшифровки без абзаца начинается со слова «где» без двоеточия. В конце каждой расшифровки ставится точка с запятой, а в конце последней расшифровки — точка.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Нумерация может быть сквозная или в пределах раздела. При необходимости формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках, которые размещаются у правого края страницы на уровне формулы. Не рекомендуется нумеровать формулы, на которые нет ссылок в тексте.

Надстрочные и подстрочные индексы, показатели степени и т.п. должны быть меньших размеров по сравнению с размером шрифта формул.

3.7 Правила оформления списка использованных источников

В список использованных источников включают источники, содержащие материал, использованный в работе . Источники располагают в следующем порядке:

1. Законодательные и нормативные документы и акты (стандарты, нормы, указы, законы и т.д.) в порядке от более значимых к менее значимым, а документы равной значимости в хронологическом порядке по датам опубликования;

2. остальная литература в порядке русского алфавита по фамилии автора или названия источника;

3. источники на иностранных языках в порядке латинского алфавита;

4. веб-источники.

Все перечисленные источники нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами без точки и с абзацного отступа.

В список не следует включать не опубликованные в широкой печати материалы и устаревшие издания.

При необходимости в тексте дают ссылку на использованные источники. В квадратных скобках указывают номер источника по перечню использованных источников и через запятую — номер страницы (или номера страниц), например, [5, с. 35], [12, с. 12-15].

При оформлении источников фамилию автора указывают в именительном падеже. Если книга написана двумя или тремя авторами, то указывают фамилию и инициалы первого из них, а после названия книги через косую черту, фамилии всех авторов указывают в той последовательности, в какой они напечатаны в книге (через запятую). При наличии более трех авторов указывают фамилию и инициалы первого из них, а после названия книги указывают инициалы и фамилию первого автора, а в квадратных скобках пишут словосочетание «и др.»

Название книги приводят в том виде, в каком оно дано на титульном листе. Здесь же указывают, сведения о виде, литературном жанре, назначении книги, указание о том, что книга является переводом с другого языка, и т. п.

Сведения об ответственности содержат информацию о лицах и учреждениях, участвовавших в создании и подготовке книги к публикации.

Наименование места издания указывают в именительном падеже; допускается сокращение названия некоторых городов: Москва (М.), Ленинград (Л.), Санкт-Петербург (СПб.).

Год издания обозначают арабскими цифрами. Слово «год» не пишется. При отсутствии сведений о годе издания, следует в квадратных скобках привести приблизительный год издания со знаком вопроса, например [2002 ?].

В сведениях об объеме указывают фактическое количество страниц арабскими цифрами.

При оформлении литературы следует иметь в виду, что перед точкой (.) и запятой (,) пробела нет, а после них — оставляют пробел. Перед и после знаков: двоеточие (:), тире (—), косая черта (/ , //) нужно обязательно оставлять пробел. Пример оформления списка использованных источников приведен ниже.

4. Использование интернета

При выполнении работы допускается использование информации из интернета в режиме информационного поиска с последующей творческой переработкой и ссылкой на первоисточник, но без дословного заимствования.

5. Проведение исследования

Цель исследования — решение творческой задачи с результатом, который не может быть известен заранее. При проведении исследования рекомендуется:

— выбрать актуальную проблему и на её основе сформулировать тему исследовательской работы;

— чётко представлять цели и задачи работы;

— определиться с источниками информации по данной тематике (литературные источники, «Интернет» и т.д.);

— определить круг консультантов (педагоги, специалисты);

— собрать и проанализировать информацию, сделать выводы, подобрать методики;

— предложить эффективный (желательно — нестандартный) способ решения проблемы;

— проанализировать возможности, достоинства и недостатки предлагаемого способа.

6. Составление аналитического обзора

Работа участника должна включать аналитический обзор. Он представляет собой связное изложение проблемы на основе использованных источников, с обоснованием актуальности темы, степени её разработанности, раскрытием основных дискуссионных моментов и определением возможных путей решения проблемы.

Отличие аналитического обзора от традиционного реферата по литературным источникам в наличии анализа, обобщения, оценки, критических выводов. По большинству рассматриваемых проблем существуют различные точки зрения различных авторов (вплоть до отрицания самого существования этих проблем). В аналитическом обзоре желательно представить весь существующий спектр мнений признанных специалистов в данной отрасли, реальное столкновение мнений учёных, их анализ и обобщение, собственную позицию автора обзора, его выводы и предложения.

7. Правила составления рецензии

Рецензия — это критическая оценка творческой работы, сделанная признанным специалистом по рассматриваемой тематике.

В рецензии должны присутствовать:

— краткая характеристика работы, соответствие заданной теме и установленным требованиям (объём, степень проработки, структурное построение по разделам), с указанием объёма пояснительной записки и графического материала;

— актуальность тематики;

— новизна и практическая значимость проекта;

— качество обзора и полнота использования источников информации, новейших научных знаний и технических идей по данной тематике;

— основные полученные в работе результаты, глубина и качество разработки основного содержания;

— оригинальность предлагаемых решений;

— качество выполнения текстовой и графической части работы, языковая грамотность;

— оценка работы, ее достоинства и недостатки, рекомендации автора, заключение о возможности представления работы на конкурсные Чтения.

В конце рецензии указываются фамилия и инициалы рецензента, должность и место работы, учёная степень и звание (если есть), контактная информация. Электронный файл прилагается к электронной версии работы на отборочном этапе и распечатывается вместе с работой на региональном этапе Чтений.

8. Порядок участия в Чтениях

Для участия в Чтениях в установленные сроки подаётся заявка в соответствии с «Положением о региональных Курчатовских чтениях школьников».

Непосредственно на Чтения представляется (на бумажном носителе и в электронном виде): работа, рецензия на неё, необходимые для доклада иллюстративные материалы и согласие на обработку персональных данных (Приложение 8).

Для доклада дается 10 мин. Начинать доклад следует с названия темы и четкой формулировки цели работы. Далее излагается современное состояние проблемы и сущность работы, как была достигнута поставленная цель, какие использовались методы. Четко формулируются наиболее важные полученные результаты.

В ходе доклада для пояснений необходимо использовать имеющийся иллюстративный материал в виде презентаций или наглядных материалов.

Если по одной работе выступает двое докладчиков, то выступающий докладчик должен передать слово следующему, например: «Технологию обработки Вам доложит Стив Джобс». При совместном докладе общее время увеличивается не более, чем на 50% (на дополнительного докладчика).

При подготовке доклада и представлении материалов обычно встречаются следующие недостатки, которых следует избегать:

— небрежное оформление работы и иллюстративного материала;

— неумение изложить материал в отведенное время;

— излишнее внимание второстепенным вопросам;

— неумение сделать четкие выводы;

— неумение четко и кратко ответить на заданные комиссией вопросы.

9. Критерии оценки работ

При оценке работ будут учитываться:

— актуальность решаемой проблемы,

— соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам,

— структура работы,

— аналитичность обзора литературных и «Интернет»-источников информации,

— оригинальность концепции,

— обоснованность предложенных решений,

— владение знаниями по предмету исследований,

— точность, ясность и лаконичность изложения материала,

— творческий подход, отступление от шаблонных разработок,

— имеющиеся практические результаты (если есть) и возможность реального использования выводов и предложений.

Приложение № 4 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

Памятка члену жюри
региональных Курчатовских чтений школьников

Члены жюри применяют балльную систему оценки работ участников.

Жюри проставляет баллы в столбцы, отображающие оценку работы по следующей системе:

	Оцениваемые элементы	Баллы от 1 до 10
A	Актуальность решаемой проблемы, сложность темы, соответствие содержания работы сформулированной теме, поставленной цели и задачам	
B	Чёткость структуры работы, качество оформления, соблюдение установленного объёма печатного экземпляра работы (не более 15 машинописных листов) и других требований, изложенных в методическом пособии «Правила выполнения и оформления работ, представляемых на Региональные Курчатовские чтения школьников»	
C	Уровень самостоятельности выполнения работы	
D	Аналитичность обзора источников информации	
E	Оригинальность концепции, новизна предлагаемых решений, творческий подход, обоснованность предложенных решений	
F	Владение знаниями по предмету исследований, точность, ясность и лаконичность изложения материала	
G	Имеющиеся практические результаты (если есть) и возможность реального использования выводов и предложений	
H	Качество устного доклада, чёткость и правильность ответов на вопросы жюри	

Минимально возможное число выставленных участнику баллов составляет 8, максимально возможное – 80.

Оценка работы рецензентом принимается членами жюри во внимание, но при подсчёте итоговых баллов за защиту работы математически не учитывается.

Победители определяются по сумме набранных баллов. Жюри секции определяет не более 1 лауреата на каждое призовое (1-е, 2-е, 3-е) место.

Приложение № 6 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

XIX региональные Курчатовские чтения школьников

ПРОТОКОЛ
итогов работы жюри секции № 1
ГУМАНИТАРНЫЕ аспекты атомной отрасли

Жюри в составе (ФИО, организация, должность, учёное звание и т.д.):
председатель _____
члены жюри: _____
_____

заслушав доклады (количество) _____ участников Региональных Курчатовских чтений, приняло решение присудить призовые места лауреатам:

МЕСТО	ФИО	Школа класс	Название работы	Кол-во баллов
1				
2				
3				

«___» февраля 2022 года

Председатель жюри: _____/ _____

Члены жюри: _____/ _____

Приложение № 7 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

ЗАЯВКА
на участие в XIX региональных
Курчатовских чтениях школьников

Название региона Российской Федерации	
Наименование образовательного учреждения	
Адрес образовательного учреждения	
ФИО участника	
Руководитель участника	
Контактная информация участника и руководителя (телефон, электронная почта)	
ФИО законного представителя	Я даю согласие на использование персональных данных своего подопечного в целях обеспечения участия подопечного в Чемпионате. С условиями Положения ознакомлен.

Приложение № 8 к положению о XIX региональных Курчатовских чтениях школьников

Согласие родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, (ФИО, дата рождения)_____
проживающий по адресу:_____,
паспорт серия _____ № _____, выданный (кем и когда)_____
_____
как законный представитель (ФИО ребёнка)_____
на основании свидетельства о рождении* № _____ от_____,
выданного (кем)_____.

В соответствии с требованиями Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 (Закона № 418-З РБ «О регистре населения» от 21.07.2008, Закона № 94 — V РК «О персональных данных и их защите» от 21.05.2013) настоящим даю свое согласие Управлению информации и общественных связей Белоярской АЭС (Филиалу АО «Концерн Росэнергоатом» — «Белоярской атомной станции») на обработку и использование, в том числе в СМИ, персональных данных своего сына (дочери, подопечного) в целях обеспечения участия в XIX Региональных Курчатовских чтениях школьников, который организуется и проводится Белоярской АЭС 18 февраля 2022 года на территории Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными подопечного, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Управлением информации и общественных связей Белоярской АЭС гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных подопечного или в течение срока хранения информации в Управлением информации и общественных связей Белоярской АЭС, Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

Дата: _____ Подпись _____ /_____/

*Примечание: Указать наименование иного документа, в случае, если законным представителем является не родитель.